

Centre
de
Formation

Développeur de compétences

Centre Interconsulaire de Formation
5, boulevard de l'Industrie
53940 Saint-Berthevin
Tél. 02 43 91 47 47 - Fax 02 43 91 47 40
formation@mayenne.cci.fr
www.mayenne.cci.fr

AGEFOS PME
PAYS DE LA LOIRE
POTOU-CHARENTES



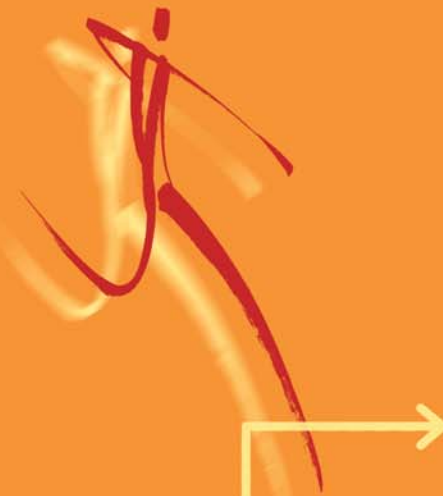
Partenaires du programme DUO pour accompagner
financièrement les entreprises de la Mayenne
dans la professionnalisation de leurs salariés



CHAMBRE
DE COMMERCE
ET D'INDUSTRIE
DE LA MAYENNE

PROGRAMME

duo



Encadrement de proximité

Animateurs d'équipe
Responsables de lignes ou d'ilôts
Chefs d'atelier
Responsables de chantier
Chefs de service



CHAMBRE
DE COMMERCE
ET D'INDUSTRIE
DE LA MAYENNE

LES ÉTAPES

Ateliers d'information

Contrat Duo

Enchaînement des Modules
de formation

Bilan Duo



PROGRAMME

Afin de vous aider à sélectionner le **programme DUO** le plus adapté à votre besoin, des ateliers d'information sont organisés en amont de la formation.

3 FORMULES

DUO INTEGRAL

Vous souhaitez accompagner un collaborateur sur l'ensemble de ses responsabilités d'encadrement ou d'animation d'équipes. Optez pour **DUO INTEGRAL**.

Durée : 10 jours + accompagnement individuel

DUO PERFECTIONNEMENT

Vous proposez à l'un de vos collaborateurs un programme à la carte dans le domaine du management.

Optez pour **DUO PERFECTIONNEMENT**.

Durée : de 2 à 10 jours + accompagnement individuel

DUO INTRA

Vous souhaitez mettre en place une formation spécifique destinée au manager intermédiaire de votre entreprise. Optez pour **DUO INTRA**.

Durée : nous consulter.



Au-delà des aptitudes techniques, l'encadrement de proximité doit acquérir de nouvelles compétences managériales et relationnelles, afin de mobiliser les énergies autour de projets motivants.

Le but de cette **“formation-action”** est de renforcer le rôle du manager intermédiaire, en accord avec la vision stratégique du dirigeant de l'entreprise : **c'est le DUO gagnant !**

Ses objectifs

- ❖ Approfondir les techniques de management au service d'une stratégie d'entreprise
- ❖ Favoriser le développement personnel au travers d'un accompagnement individuel
- ❖ Conduire un projet dans un contexte de formation

Sa valeur ajoutée

MODULAIRE : en fonction de vos projets, vous pouvez suivre un parcours complet ou à la carte.

PERSONNALISÉ ET CONCRET : à l'issue de chaque module, des objectifs adaptés à chacun sont identifiés et font l'objet d'un accompagnement individuel.

IMPLIQUANT : afin d'optimiser l'efficacité de la formation, le programme fait l'objet d'un contrat défini entre le dirigeant et le participant, avec le centre de formation.

Le contrat DUO comprend :

- ❖ une **rencontre** entre le dirigeant et le centre de formation afin de préciser les enjeux du programme et les caractéristiques du projet à mener
- ❖ un **entretien** avec le candidat à la formation afin de valider les points de progrès individuels
- ❖ une **phase de bilan** entre le dirigeant, le participant et le centre de formation afin de mesurer le chemin parcouru

À qui s'adresse-t-il ?

Aux personnes de tous secteurs d'activité¹ :

- ❖ se préparant à prendre de nouvelles responsabilités d'encadrement ou d'animation d'équipes
- ❖ exerçant une mission d'encadrement et souhaitant se perfectionner dans le domaine du management

Public : animateurs d'équipe, responsables de lignes ou d'ilôts, chefs d'atelier, responsables de chantier, chefs de service...

¹Secteurs : industrie, commerce ou services

CONTENU DES MODULES

M1 / SE POSITIONNER EN TANT QUE MANAGER

2 jours : 1+1

- Comprendre les évolutions des organisations actuelles et l'évolution des critères de performance
- Situer la valeur ajoutée du manager
- Réaliser un diagnostic de ses activités : définir ses priorités et bâtir son agenda
- Comprendre son nouveau rôle dans la conduite du changement et de promotion des plans de progrès

M2 / MAÎTRISER LA PRODUCTION À DÉLAI COURT

2 jours : 1+1

- Connaître les outils permettant d'éliminer toutes les sources de non valeur ajoutée
- Connaître les outils de progrès de base : PDCA, recherche des causes, l'importance de la mesure, la conduite de projet
- Identifier les enjeux de l'entreprise et les chiffres-clés

M3 / BIEN COMMUNIQUER POUR MANAGER

2 jours : 1+1

- Adapter son comportement personnel pour bien manager une équipe
- Se remettre en cause, écouter pour apprendre
- Définir un objectif, transmettre son savoir-faire et accompagner ses collaborateurs
- Conduire un entretien

M4 / ORGANISER SES IDÉES ET TRANSMETTRE UNE INFORMATION EFFICACE

2 jours : 1+1

- Mieux structurer l'information à partir d'un outil polyvalent
- Organiser ses idées et savoir faire émerger les informations essentielles
- Retrouver l'appétit d'apprendre et utiliser de nouvelles ressources

M5 / ASSURER SA POSITION DE LEADER

2 jours : 1+1

- Savoir gérer les paradoxes du management de proximité
- Maîtriser les techniques de résolution de problèmes
- Consolider son autorité dans les situations difficiles
- Développer son leadership, son autorité, son charisme

M6 / ACCOMPAGNEMENT INDIVIDUEL

3 séances de 2 heures

- Identifier le « projet » à conduire dans le cadre du cycle de formation
- Construire son propre plan d'actions et le mettre en œuvre
- Mieux identifier ses ressources individuelles et apprendre à les mobiliser