



Manager et mobiliser ses équipes au quotidien

OBJECTIF

- Maîtriser les méthodes nécessaires pour gérer efficacement les situations quotidiennes de management.

CONTENU

- **Rôle et missions du manager**
 - ✓ Expliquer
 - ✓ Initier des comportements
 - ✓ Décider
 - ✓ S'affirmer
- **Outils et méthodes pratiques de management**
 - ✓ Se situer au regard des théories du management et adapter son style de commandement au terrain
 - ✓ Identifier les styles de subordination
 - ✓ Connaître son équipe et son fonctionnement
- **Développer la motivation et l'esprit d'équipe**
 - ✓ Développer la cohésion dans son équipe
 - ✓ Optimiser le moral, le climat et la productivité
 - ✓ Motiver son équipe
 - ✓ Développer la participation et la coopération
 - ✓ Identifier les situations à potentiel conflictuel
 - ✓ Identifier les situations à potentiel conflictuel
 - ✓ Repérer les grands types de comportements difficiles
 - ✓ Résister, se positionner, s'affirmer et résoudre





Manager et mobiliser ses équipes au quotidien

- **Animer et organiser son équipe au quotidien**
 - ✓ Impliquer et responsabiliser son équipe
 - ✓ Améliorer son potentiel d'animation et de communication
 - ✓ Faire évoluer sa pratique et l'adapter à sa personnalité et à son entreprise
 - ✓ Engager son équipe dans une démarche de progrès continu
- **Renforcer son leadership**
- **Impliquer, responsabiliser et engager son équipe dans une démarche de progrès continu**

PÉDAGOGIE

- Cas pratiques et mises en situation. Guide des bonnes pratiques et plan de progrès personnalisé

PUBLIC

- Toute personne chargée de l'encadrement et de l'animation d'une équipe

DURÉE

- 2 + 2 jours

CALENDRIER

- Nous consulter

BUDGET PAR PERSONNE

- 1 300 € HT (déjeuners inclus)

RÉF : M3



CHAMBRE DE
COMMERCE ET
D'INDUSTRIE
DE LA MAYENNE

**Nous
contacter**

Tél. : 02 43 91 47 47

Centre de Formation
www.formation.mayenne.cci.fr
5 bld de l'Industrie SAINT BERTHEVIN